



BOLLETTINO UFFICIALE

REGIONE ABRUZZO

L'AQUILA, 3 OTTOBRE 2008

Spedizione in abbonamento postale - 70% Div. Corr. D.C.I. - AQ



DIREZIONE AGRICOLTURA, FORESTE E
SVILUPPO RURALE, ALIMENTAZIONE,
CACCIA E PESCA
SERVIZIO SOSTEGNO ALLE
IMPRESE AGRICOLE

DETERMINAZIONE 15.09.2008, n. DH3/120:

Reg. CE 1698/05 e Reg CE 1974/07 e 1975/07 e s.m.i. Programma di Sviluppo Rurale 2007/2013 (PSR) della Regione Abruzzo. Misura 1.1.4. "Accreditamento delle Strutture erogatrici del Servizio di Consulenza". Approvazione modello di domanda e apertura dei termini. (Deliberazione di Giunta Regionale 749 del 07/08/2008).

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Omissis

DETERMINA

per tutto quanto esposto nelle premesse:

- di approvare i modelli SCA0 "Domanda di accreditamento società di consulenza", SCA1 "Elenco dei servizi di consulenza offerti", SCA2 "Rapporto di consulenza effettuata", SCA3 "Scheda sede operativa" allegati alla presente determinazione di cui costituiscono parte integrante e sostanziale;

- di stabilire l'apertura dei termini per la presentazione delle domande di cui alla Deliberazione di Giunta Regionale 749 del 07/08/2008 a partire dal giorno successivo alla pubblicazione sul *Bollettino Ufficiale Regionale* e per 45 giorni;
- di pubblicare la presente determinazione sul *Bollettino Ufficiale Regionale* e sul sito internet della Regione Abruzzo;
- di stabilire che dopo tale scadenza gli le domande di accreditamento che perverranno saranno prese in considerazione sulla base di quanto stabilito dalla Deliberazione di Giunta Regionale 749 del 07/08/2008.

Allegati:

- SCA0 "Domanda di accreditamento società di consulenza"
- SCA1 "Elenco dei servizi di consulenza offerti"
- SCA2 "Rapporto di consulenza effettuata"
- SCA3 "Scheda sede operativa"

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Dott. Gaetano Valente

Segue Allegato

Mod. SCA0

5

PIANO DI SVILUPPO RURALE 2007/2013
Misura 114 – “Ricorso ai Servizi di Consulenza agricola e Forestale”

DOMANDA DI ACCREDITAMENTO SOCIETA' DI CONSULENZA

All'Assessorato all'Agricoltura, Foreste e
Sviluppo RURale, Alimentazione Caccia e Pesca
Servizio Sostegno Imprese Agricole

Via Catullo. 17
65127 – Pescara

Il/la sottoscritto/a Nome _____ Cognome _____
Codice Fiscale _____ nato/a _____
Prov. _____ Località _____
Nazione _____ il _____
Residente in via/piazza _____ Cap _____
Comune _____ Prov. _____
Legale rappresentante della Società _____

Partita IVA _____ Codice Fiscale _____
Indirizzo (sede legale) Via/P.zza _____ N. _____
Cap _____ Città _____ Prov. _____
Telefono _____ Fax _____ e-mail _____

CHIEDE

DI OTTENERE L'ACCREDITAMENTO AL FINE DI POTER FORNIRE SERVIZI
DI CONSULENZA AZIENDLE AI SENSI DELL'AVVISO PUBBLICO
REGIONALE RELATIVO ALLA MISURA 114 DEL P.S.R. 2007/2013 DELLA
REGIONE ABRUZZO



15 SET. 2008

Il Dirigente del Servizio
Dott. Gaetano Valente

Mod. SCA0

DICHIARA**AI FINI DELLA RICHIESTA DI ACCREDITAMENTO**

1. che il soggetto è stato costituito con atto pubblico, come desumibile dalla documentazione allegata alla domanda;
2. che i fini statuari o l'oggetto sociale dello statuto o l'atto costitutivo del soggetto richiedente comprende la realizzazione di attività e servizi di consulenza alle aziende agricole, come rilevabile dall'atto costitutivo e/o dallo statuto correlato alla domanda
3. che il responsabile tecnico della struttura di consulenza aziendale è stato nominato il Sig. _____ con proprio atto n° _____ del _____, del quale si allega copia.
4. che per l'erogazione dei servizi di consulenza aziendale si intende utilizzare il seguente organico, costituito dal responsabile e dallo staff tecnico stabilmente disponibili:

Cognome e Nome	Titolo di studio	Funzione	Tipologia Contratto

5. che il responsabile e lo staff tecnico sono in possesso dei requisiti previsti dalla D.G.R. n° 749 del 7/8/2008, come si rileva dai rispettivi curriculum allegati alla domanda;
6. che per l'erogazione dei servizi di consulenza aziendale si dispone del seguente organico, con il quale si formalizzeranno appositi contratti al momento dell'erogazione dei servizi di consulenza

Cognome e Nome	Titolo di studio	Funzione	Tipologia Contratto

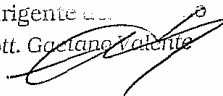
7. che il personale disponibile indicato al precedente punto ha curriculum adeguati ai servizi che rende disponibile, come si rileva dai curriculum allegati alla domanda;
8. che per la gestione amministrativo/contabile si intende avvalersi del seguente personale, del quale si allega curriculum vitae:

Cognome e Nome	Titolo di studio	Funzione	Tipologia Contratto



15 SET. 2008

Il Dirigente
Dott. Gaetano Valente



Mod. SCA0

--	--	--	--

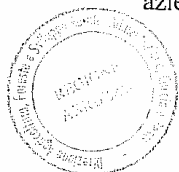
9. che, per tutti i componenti del soggetto giuridico richiedente e dello staff tecnico
- non sussistono pronunciamenti, nel corso degli ultimi 5 anni, di sentenze di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi ai danni dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale e per delitti finanziari,
 - non hanno commesso violazioni gravi e ripetute, alle disposizioni in materia di aiuti, 1990 n. 55, come sostituito dall'articolo 1 della legge 18 gennaio 1992, n. 16; contributi, sovvenzioni, premi comunitari, nazionali e regionali al settore agricolo;
 - non si trovano in una delle condizioni previste dall'articolo 15, comma 1, della legge 19 marzo
 - non esercitano attività di produzione e/o vendita di mezzi tecnici per l'agricoltura
 - non hanno titolarità, rappresentanza legale o partecipazione finanziaria relativamente all'impresa agricola beneficiaria;
10. che nessuno dei componenti del soggetto giuridico richiedente e dello staff tecnico (compresi i collaboratori a qualsiasi titolo) gestisce direttamente o indirettamente fasi e procedimenti connessi con l'erogazione di aiuti e sussidi nel settore agricolo, forestale e dello sviluppo rurale.
11. che nessuno dei componenti del soggetto giuridico richiedente e dello staff tecnico (compresi i collaboratori a qualsiasi titolo) collabora a qualsiasi titolo con i CAA di cui al Decreto Legislativo 27/05/1999, n° 165 e s.m.i. e DM 27/03/2008.
12. che la società è in regola con i contributi previdenziali, assistenziali e fiscali per il proprio personale, come si evince dal modello DURC allegato alla domanda;
13. che la società terrà una contabilità separata relativa ai servizi di consulenza resi;
14. che, per l'erogazione dei servizi di consulenza, la società intende utilizzare n° _____ sedi e per ciascuna di esse allega alla presenza la relativa scheda compilata sul modello "SCA3":

SI IMPEGNA

- ad erogare i seguenti servizi di consulenza aziendale come riportati in allegato alla domanda sul modello "SCA1" della Regione Abruzzo;
- ad inoltrare alla Regione Abruzzo le domande che verranno presentate alla propria struttura per l'erogazione dei servizi di consulenza
- ad inoltrare alla Regione Abruzzo i rapporti di consulenza effettuati presso le aziende, compilati secondo il modello "SCA2" della Regione Abruzzo;

15 SET. 2008

Il Dirigente del Servizio
Dott. Gaetano Pala

Mod. SCA0

- a fornire le informazioni utili per il monitoraggio e quant'altro necessario per la verifica delle attività;
- a far partecipare il proprio personale/collaboratori ad eventuali attività formative che la Direzione Agricoltura della Regione Abruzzo dovesse ritenere necessarie;

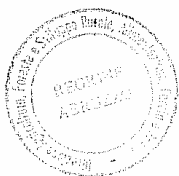
Dichiaro inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 della L.675/96 e successive modificazioni, che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale le presenti dichiarazioni vengono rese.

Sono consapevole delle conseguenze civili e penali derivanti da dichiarazioni non veritiere, falsità negli atti ed uso di atti falsi come previsto dagli artt. 46 e 76 del DPR 445 del 28 dicembre 2000

Data _____

Il Legale Rappresentante

(Firma originale e leggibile)



15 SET. 2008

Il Dirigente del Servizio
Dott. Gaetano Di Lorenzo

25-SET-2008(610) 10:57

ABRUZZO

(FAX)00857672939

P. 001/001

Corrado

Mod. SCAI

PSR 2007/2013 - Regione Abruzzo
Misura 1.1.4.
Servizi di Consulenza Agricola e Forestale

Elenco Servizio di Consulenza offerti

Soggetto proponente _____

Descrizione servizio	n° minimo di consulenze	Personale impiegato		Sede (in sede, in azienda altrove)	Costo massimo(*)
		Qualifica	Numero		
A - CONSULENZA PER OTTEMPERANZA					
B - CONSULENZA PER LO SVILUPPO AGRICOLO (punti 1,2,4)					
B - CONSULENZA PER LO SVILUPPO AGRICOLO (punti 1,2,3,4)					
C - CONSULENZA PER LO SVILUPPO FORESTALE (punti 1,2,3,4,5)					
C - CONSULENZA PER LO SVILUPPO FORESTALE (punti 1,2,4,5)					

(*) si intende per pacchetto al netto di Iva con contributo all'80%.



15 SET. 2008

Il Dirigente del Servizio
Dott. *Corrado*

Mod SCA2

REGIONE ABRUZZO
 PIANO DI SVILUPPO RURALE 2007/2013
 Misura 114 – “Ricorso ai Servizi di Consulenza agricola e Forestale”

Rapporto Consulenza effettuata

Il/la sottoscritto/a Nome _____ Cognome _____

Codice Fiscale _____ Legale rappresentante della Società _____

Partita IVA _____, accreditata presso la Regione Abruzzo per
 la Misura 1.1.4 del PSR 2007/2013 con numero _____

DICHIARA

che in data _____ alle ore _____ presso _____

ha effettuato un servizio di consulenza per l'Azienda _____

beneficiaria del contributo previsto per l'anno 2008, dal bando relativo alla misura
 1.1.4 del PSR 2007/2013 della Regione Abruzzo.

(Riportare sinteticamente l'argomento della consulenza effettuata)

Data _____

Il Responsabile d'Azienda _____

Il tecnico _____

Visto
 Il responsabile della SCA _____



15 SET. 2008

(Firma)

Mod SCA3

REGIONE ABRUZZO
 PIANO DI SVILUPPO RURALE 2007/2013
 Misura 114 - "Ricorso ai Servizi di Consulenza agricola e Forestale"

Scheda Sede operativa

Indirizzo Sede _____ CAP _____
 Comune _____ Prov _____
 Telefono _____ Fax _____
 e-mail _____
 Eventuale referente per la sede _____

SI DICHIARA

che la sede è ad uso esclusivo Sì No
 che sono disponibili locali di accoglienza Sì No
 che la sede è composta da n° _____ vani
 che la sede dispone di una sala riunioni Sì No
 che nella sede sono disponibili le seguenti dotazioni tecniche
 N° postazioni complete di PC _____
 N° postazioni senza PC _____
 N° PC _____ di connessi in rete _____
 Proiettore e/o lavagna luminosa Sì No
 Collegamento internet ADSL/ISDN Sì No
 Collegamento internet via modem 546 k Sì No
 Fotocopiatrice Sì No
 Fax Sì No

Data _____

Il Legale Rappresentante

(Firma originale e leggibile)

15 SET. 2008

Il Dirigente del Servizio
 Dott. Giuseppe Felice